



PLAN ESTRATÉGICO PARA ALCANZAR LA CERTIFICACIÓN DE EMPRESA B PARA MEDIREX BIC SAS

Ruta hacia Estándares
Empresa B

Giovanna Beltrán Oliveros
Darlin Tatiana Páez Grueso
Juan Fernando Roa Ortiz





© 2026. Todos los derechos reservados.

Este documento corresponden a un trabajo académico de investigación aplicada. Su contenido tiene fines formativos y de análisis organizacional.

Se autoriza su uso interno por parte de la organización objeto de estudio. No se permite su reproducción o distribución total o parcial sin autorización.

Autores: Giovanna Beltrán Oliveros, Darlin Tatiana Páez Grueso & Juan Fernando Roa Ortiz.



AGRADECIMIENTOS

Nuestro agradecimiento es especialmente para Medirex BIC SAS, por permitirnos comprender desde una experiencia real que la sostenibilidad no es un discurso futuro, sino una práctica presente, posible y necesaria. Su rol como empresa BIC y su propósito de “Mejorar el Don de la Vida” demostraron que en Colombia sí es posible construir modelos empresariales con enfoque de triple impacto, incluso en sectores altamente exigentes como el de la salud.

Agradecemos igualmente a su equipo directivo y colaboradores, quienes con apertura compartieron información, experiencias y procesos que enriquecieron este trabajo. Su compromiso con el bienestar, la seguridad del paciente y la innovación responsable constituye una inspiración para el tejido empresarial colombiano.



INTRODUCCIÓN

Esta cartilla presenta de forma práctica los resultados del diagnóstico organizacional, las brechas identificadas y el plan estratégico formulado para fortalecer el desempeño organizacional de Medirex BIC SAS frente a los criterios de sostenibilidad empresarial. El documento integra lineamientos estratégicos orientados al cierre de brechas identificadas en las dimensiones de Gobernanza, Trabajadores, Comunidad, Medio ambiente y Clientes, con el fin de facilitar el avance progresivo hacia el cumplimiento de los estándares requeridos para la certificación como Empresa B.

Su propósito es facilitar la comprensión, priorización e implementación progresiva de las acciones propuestas, asegurando coherencia entre diagnóstico, intervención estratégica y generación de evidencias verificables en la Evaluación de Impacto B (BIA).



PROPÓSITO

El diagnóstico integral desarrollado tiene como propósito identificar el estado actual de Medirex BIC SAS frente a los criterios de sostenibilidad empresarial definidos por el modelo Empresa B y referentes técnicos complementarios, con el fin de establecer una línea base objetiva que permita identificar brechas organizacionales y orientar la formulación del plan estratégico de intervención.

El diagnóstico permite reconocer fortalezas organizacionales, capacidades instaladas y oportunidades de mejora en las dimensiones de Gobernanza, Trabajadores, Comunidad, Medio ambiente y Clientes, asegurando coherencia metodológica entre evaluación, análisis de brechas y estructuración de la ruta estratégica orientada a la certificación Empresa B.



Se aplicó el modelo de diagnóstico integral (que incorpora la autoevaluación de Empresa B, así como el diagnóstico de las NTC ISO 13485 y 14001), un grupo focal y una entrevista a la Directora de Medirex. Esta triangulación permitió no solo medir cumplimiento, sino comprender percepciones internas, cultura organizacional y condiciones reales de implementación.

El modelo Empresa B evalúa cinco dimensiones de impacto que van más allá del cumplimiento regulatorio y consideran el propósito empresarial, la gestión ética, la relación con trabajadores, el impacto ambiental y el aporte a la comunidad. Estas dimensiones sirvieron como eje estructural del diagnóstico de sostenibilidad organizacional.

La información recolectada a través de los instrumentos fue objeto de análisis cualitativo y cuantitativo, permitiendo identificar patrones, hallazgos estratégicos y factores críticos para el cierre de brechas organizacionales. El análisis de la entrevista directiva corresponde a la síntesis interpretativa de las respuestas obtenidas, mientras que el instrumento completo puede consultarse en el anexo correspondiente del documento principal.

GOBERNANZA

TRABAJADORES

CLIENTES

COMUNIDAD

MEDIOAMBIENTE



ETAPAS DEL DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

El diagnóstico organizacional se desarrolló de manera estructurada en cinco etapas sucesivas y complementarias, cuyo propósito fue construir una evaluación integral y fundamentada que sirviera como base objetiva para la formulación del plan estratégico orientado a la certificación Empresa B.

El análisis evidencia que el principal reto estratégico para alcanzar el umbral mínimo de certificación se concentra en la dimensión ambiental, particularmente en la formalización de políticas, medición de impactos y sistematización de prácticas sostenibles, lo cual orienta la priorización de acciones dentro del plan de intervención.



Área de Impacto	Puntos obtenidos	Puntos disponibles	% Cumplimiento
Clientes	4,68	6,21	75,36 %
Comunidad	14,4	32,33	44,54 %
Gobernanza	18,03	19,2	93,91 %
Medio ambiente	12,11	44,94	26,95 %
Trabajadores	25,89	37,51	69,02 %
Total general	75,11	140,19	53,58 %

MODELO

EMPRESA B

Medirex BIC SAS obtuvo un puntaje total de 75,11 puntos sobre 140,19 posibles, equivalente a un 53,58 % de cumplimiento general en la Evaluación de Impacto B.

Este resultado evidencia que la organización posee avances relevantes en varias dimensiones, pero aún no alcanza el umbral mínimo de 80 puntos requerido para la certificación.

Gobernanza

La gobernanza no representa una brecha para la certificación; por el contrario, constituye la base institucional para integrar las dimensiones faltantes.

Clientes

Fortalecer medición de satisfacción y visibilización del impacto social y clínico hacia clientes estratégicos.

Trabajadores

La dimensión es fuerte culturalmente, pero requiere mayor sistematización documental.

Comunidad

Formalización de política comunitaria y reporte de impacto territorial.

Medio ambiente

La certificación Empresa B depende principalmente de cerrar esta brecha.

DIAGNÓSTICO

ISO 13485:2016

(calidad y capacidad técnica)

CAPÍTULO	CUMPLE	NO APLICA	SE ESTÁ DOCUMENTANDO	SE HACE COMO ESTÁ DOCUMENTADO
4. Sistema de Gestión de Calidad	11			11
5. Responsabilidad de la Dirección	11		1	10
6. Gestión de Recursos	5			5
7. Realización del Producto	20	10		20
8. Medición, Análisis y Mejora	15			15

El perfil **ISO 13485** evidencia una base sólida de madurez técnica y documental, que permite afirmar que Medirex BIC SAS posee capacidades instaladas para abordar procesos de certificación o auditorías de tercera parte. La organización opera con una lógica preventiva, orientada al aseguramiento de la calidad y con entendimiento completo del riesgo asociado al sector salud. Esto se refuerza al contar con **certificaciones basadas en la NTC ISO 9001:2015 y la NTC ISO 13485:2016**.





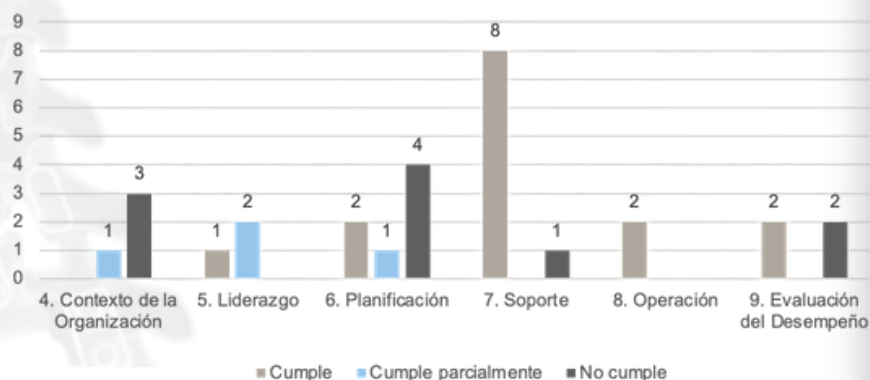
RESULTADO ISO 13485

La evaluación frente a ISO 13485 muestra alineación técnica relevante con los requisitos de calidad del sector de dispositivos médicos. La organización presenta capacidades instaladas asociadas a trazabilidad, control de procesos y aseguramiento de calidad, lo cual representa una ventaja estructural para integrar modelos de sostenibilidad.

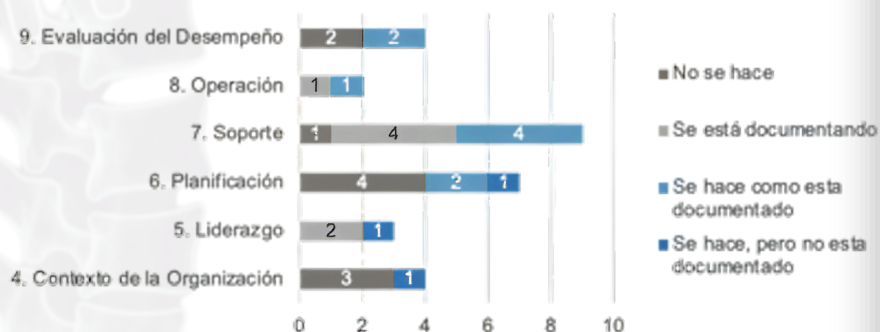
DIAGNÓSTICO

ISO 14001 (BRECHA AMBIENTAL)

Estado de Evidencia Requisitos NTC ISO 14001:2015



Estado de Cumplimiento Requisitos NTC ISO 14001:2015



El análisis evidenció que Medirex BIC SAS se encuentra en un estado inicial de adopción respecto a los requisitos de la **NTC ISO 14001:2015**.

Los capítulos relacionados con el contexto de la organización, partes interesadas, alcance ambiental y planificación para riesgos y oportunidades presentan:

Un nivel de desarrollo bajo

Lo cual se asocia a la no institucionalización de un sistema ambiental formal.

Se observa que no existen mecanismos sistematizados para identificar aspectos e impactos ambientales ni para evaluar el desempeño ambiental de manera periódica. Aunque existen prácticas operativas básicas (disposición de residuos, cumplimiento sanitario, control de insumos), estas carecen de articulación estratégica y no están vinculadas a objetivos, indicadores o metas ambientales, reflejando un enfoque ambiental reactivo centrado en cumplimiento mínimo.

RESULTADO ISO 14001

En gestión ambiental se identifican avances parciales, pero no un sistema de gestión ambiental formalmente estructurado. **Existen prácticas dispersas, pero no políticas integrales, indicadores sistemáticos ni programas ambientales consolidados,** lo que representa una brecha estratégica frente a estándares internacionales.



RESULTADO GENERAL DE MADUREZ

Los resultados evidencian:

Madurez
heterogéneo
entre
dimensiones

Fortalezas
institucionales
claras en
gobernanza

Gestión de clientes

Prácticas
asociadas al
talento humano.

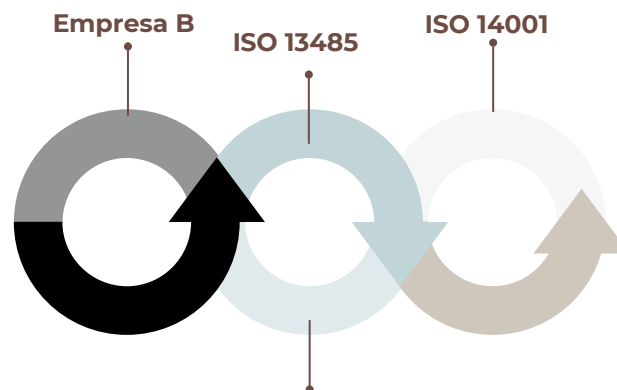
Mayores oportunidades de mejora
se concentran en:

Gestión
ambiental
estructurada

Relacionamiento
comunitario formal.



ANÁLISIS INTEGRAL



El análisis conjunto de los tres marcos mostró un nivel de madurez diferenciado.

GOBERNANZA

En términos estratégicos, Medirex BIC SAS ha consolidado gobernanza, dirección estratégica y gestión de calidad, coherente con los resultados de Gobernanza en Empresa B y con los capítulos iniciales de ISO 13485. En lo operativo, se evidencian procesos que cumplen seguridad, trazabilidad y control, especialmente en realización del producto y mejora, lo que confirma capacidad instalada para sostener procesos regulados y cumplir requisitos normativos complejos.

AMBIENTAL

En términos estratégicos, Medirex BIC SAS ha consolidado gobernanza, dirección estratégica y gestión de calidad, coherente con los resultados de Gobernanza en Empresa B y con los capítulos iniciales de ISO 13485. En lo operativo, se evidencian procesos que cumplen seguridad, trazabilidad y control, especialmente en realización del producto y mejora, lo que confirma capacidad instalada para sostener procesos regulados y cumplir requisitos normativos complejos.

GRUPO FOCAL

El 10 de diciembre de 2025, se desarrolló un **grupo focal** en las instalaciones de Medirex BIC SAS, con **la participación de los colaboradores** Deisy Urrego (Auxiliar Logístico), Yesica Alejandra Velásquez (Directora Técnica), Alder Javier Álvarez Marroquín (Auxiliar de Sistemas), Nathalya Pereira Báez (Jefe de Operaciones) y Diana Botero Piñeros (Directora de Personas y Cultura). Este espacio permitió la interacción y el intercambio de perspectivas en torno a la implementación del modelo Empresa B, favoreciendo la identificación de oportunidades de mejora, la evaluación de su viabilidad y la construcción de consensos para el proyecto a ejecutar.

Hallazgo 1 — Identidad y orgullo organizacional:

Se percibe que la empresa ya vive valores alineados al modelo B, por lo que la certificación se interpreta como formalización de una identidad preexistente y una validación externa.

Hallazgo 2 — Principal barrera: operatividad y tiempo:

La simultaneidad de proyectos (recertificaciones técnicas y lanzamientos) compite por la atención de los equipos. El riesgo no es resistencia cultural, sino saturación operativa.

Hallazgo 3 — Brecha crítica - medición y datos:

Se realizan acciones de impacto (RAEE, voluntariados), pero hay informalidad en medición y consolidación. Se identifica la necesidad de traducir acciones a indicadores, reportes y balance social robusto.



BAJA RESISTENCIA AL CAMBIO:

Por trayectoria previa (RSE y modelo BIC) y comunicación permanente.

ALINEACIÓN DE PROPÓSITO:

“Mejorar el don de la vida” como núcleo de estrategia.

CULTURA Y LIDERAZGO HUMANO:

Trabajador y familias como aliados estratégicos; comunicación multidireccional.

BRECHA OPERATIVA PRIORITARIA:

“Atomización” de información: acciones dispersas requieren centralización, documentación y evidencia.

ENTREVISTA CEO



El día martes 4 de noviembre de 2025 se realizó una **entrevista semiestructurada** con la Directora General (CEO) de Medirex BIC SAS, Lorena Moreno, en las instalaciones de la compañía ubicadas en la ciudad de Bogotá.

La entrevista con la Directora General evidenció que la certificación Empresa B se percibe como un paso natural para enriquecer una filosofía corporativa ya consolidada, y no como una meta administrativa aislada. Se identificó que el reto central no ha sido la gestión de recursos, sino posicionar la sostenibilidad como iniciativa estratégica con jerarquía comparable a la rentabilidad financiera.

FORTALEZAS IDENTIFICADAS

El diagnóstico confirma fortalezas en

Fortalezas en propósito organizacional.

Dirección estratégica.

Cultura humanista.

Seguridad del paciente.

Estándares de calidad del sector salud

Estas capacidades constituyen una base sólida para la transición hacia un modelo de sostenibilidad de triple impacto y facilitan la adopción de estándares internacionales.



Ausencia de sistemas formales
de gestión ambiental.

Indicadores estructurados de
impacto social y comunitario.

Políticas ambientales
documentadas.

Mecanismos de medición
de sostenibilidad

BRECHAS CRÍTICAS DETECTADAS

Estas brechas no reflejan ausencia
de prácticas, sino falta de
formalización, medición y
trazabilidad.

PERCEPCIÓN INTERNA

(GRUPO FOCAL)

Esto indica que la implementación del plan estratégico debe incorporar gestión del cambio y liderazgo activo.

Los instrumentos cualitativos evidencian:

Compromiso cultural con el propósito.

El impacto social.

pero también:

Percepción de carga laboral.

Limitaciones de tiempo para apropiación de nuevos procesos.





¿QUÉ DEMUESTRA EL DIAGNÓSTICO?

El diagnóstico demuestra que Medirex no parte de cero en sostenibilidad, cuenta con:

Capacidades institucionales

Cultura organizacional favorable

Estándares de calidad consolidados

La oportunidad estratégica consiste en

Estructurar

Medir

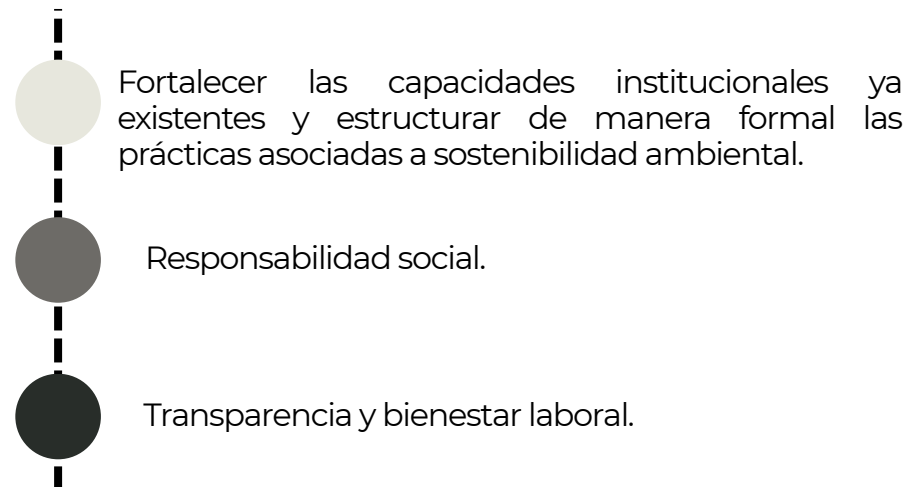
Documentar

prácticas existentes para convertirlas en evidencia certificable.

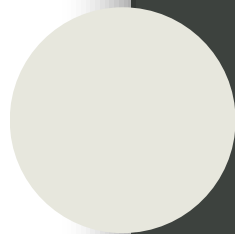
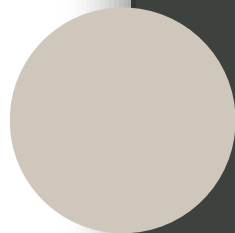
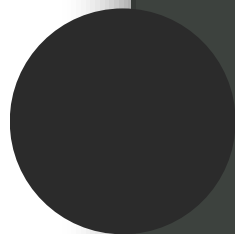
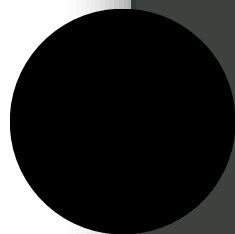


PROPÓSITO DEL PLAN ESTRATÉGICO

El plan estratégico de intervención tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en el diagnóstico organizacional, mediante la definición de lineamientos estratégicos, indicadores de seguimiento y actividades priorizadas que permitan fortalecer las capacidades organizacionales en sostenibilidad empresarial y avanzar progresivamente hacia el cumplimiento de los estándares requeridos para la certificación Empresa B.



Este plan no parte de una reconstrucción institucional, sino de la consolidación de prácticas que ya se encuentran presentes en la organización y que requieren formalización, medición y trazabilidad.



Su finalidad es permitir que Medirex BIC SAS avance hacia el cumplimiento de los estándares mínimos requeridos para la certificación como Empresa B, integrando el enfoque de triple impacto dentro de su modelo de gestión. En este sentido, el plan estratégico traduce los hallazgos del diagnóstico en una hoja de ruta concreta que articula propósito organizacional, estándares internacionales y viabilidad operativa.

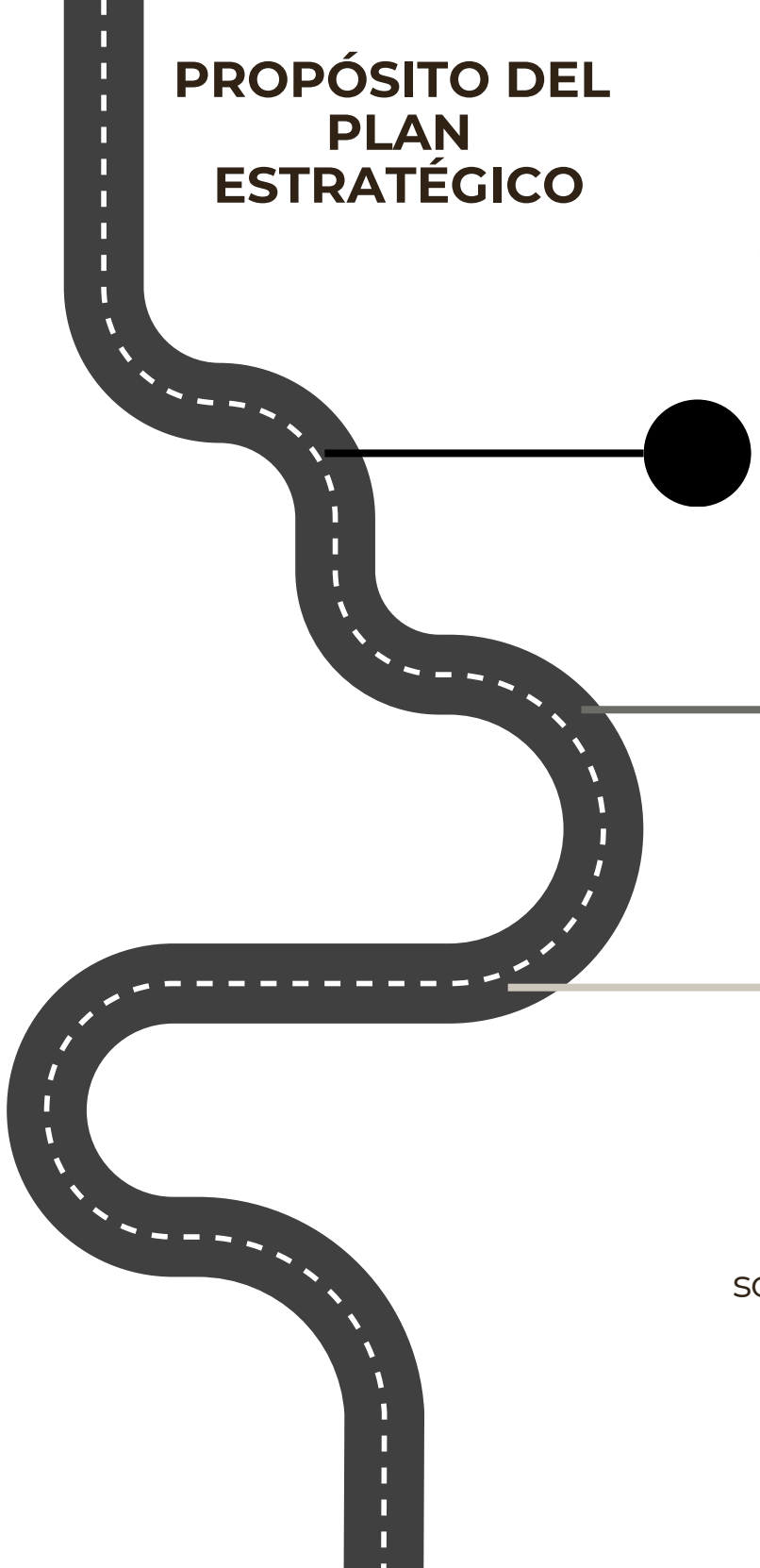


PROPÓSITO DEL PLAN ESTRATÉGICO

El plan de intervención se implementa como una hoja de ruta estratégica orientada a consolidar las capacidades organizacionales requeridas para avanzar hacia la certificación Empresa B. Su implementación consiste en fortalecer prácticas existentes, formalizar políticas institucionales y generar evidencia verificable en torno al triple impacto: económico, social y ambiental.

PROPÓSITO DEL PLAN ESTRATÉGICO

La intervención no altera la operación esencial de la compañía. Se implementa sobre capacidades existentes:



Bajo un enfoque incremental y participativo.

Integrando metodologías como Scrum adaptado para la gestión ágil del proyecto.

Y Design Thinking para diseñar soluciones centradas en los grupos de interés.

La implementación busca institucionalizar prácticas sostenibles sin comprometer la identidad organizacional.



ALCANCE OPERATIVO DEL PLAN

El plan se implementa en cinco dimensiones del Modelo Empresa B:

Gobernanza

Trabajadores

Comunidad

Medioambiente

Clientes

Cada dimensión tiene un tipo de intervención específico según el diagnóstico:

Mantenimiento y evidencia:
prácticas consolidadas que
deben documentarse.

**Formalización y
fortalecimiento:** prácticas
existentes que requieren política
o medición.

Diseño e implementación:
prácticas inexistentes que
deben crearse.

La implementación se enfoca prioritariamente en Comunidad y Medioambiente, donde el diagnóstico evidenció mayores rezagos, sin descuidar el fortalecimiento sistemático de las dimensiones con mejor desempeño.



EJES ESTRATÉGICOS

(QUÉ SE IMPLEMENTA)

La implementación se organiza en cinco ejes estratégicos:

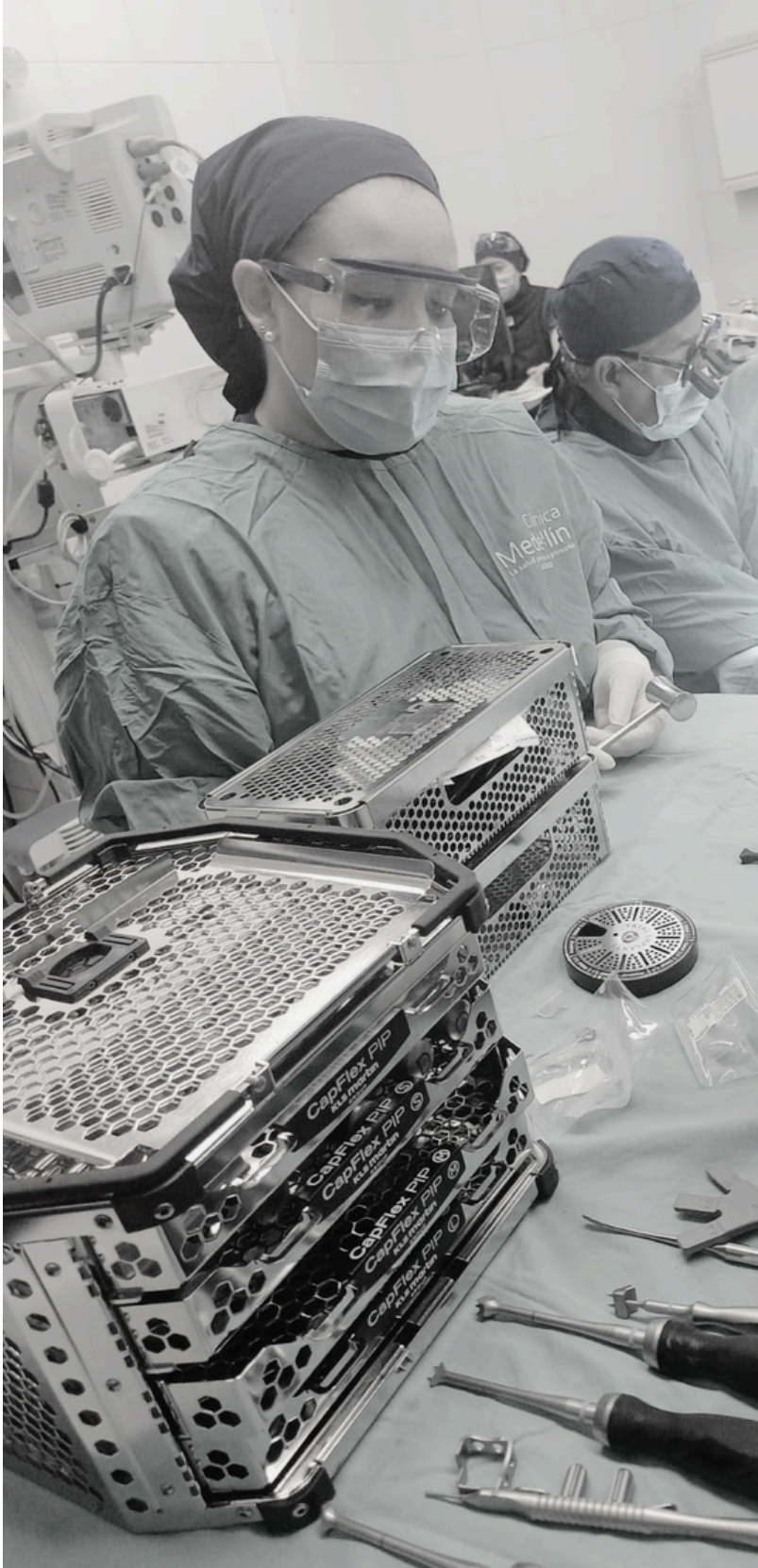
- Gobernanza Ética y Transparencia.
- Desarrollo Integral del Trabajador.
- Comunidad y Cadena de Valor Responsable.
- Gestión Ambiental con integración NTC ISO 14001.
- Valor al Cliente.

Cada eje contiene actividades concretas, responsables definidos y generación de evidencias documentales que permitirán demostrar cumplimiento ante el estándar Empresa B.

IMPLEMENTACIÓN DEL EJE GOBERNANZA

La implementación en Gobernanza incluye:





IMPLEMENTACIÓN DEL EJE TRABAJADORES

Se implementará:

Programa de
Formación
Técnica y
Sostenibilidad.

Política de
Diversidad e
Inclusión.

Comité de
Bienestar y
Participación
Interna.

Indicadores
sociales con
enfoque de
impacto.

Responsables: Dirección de Personas y Cultura.
Evidencia: Políticas formalizadas, actas de comité,
reportes de formación.

Evidencia: Políticas formalizadas, actas de comité,
reportes de formación.

Resultado esperado: Mayor madurez social y evidencia
verificable del impacto hacia trabajadores.

Mapeo de actores
comunitarios.

Programa de Voluntariado
Técnico en Salud.

Política de proveedores con
enfoque en compras responsables.

Reporte de Impacto Comunitario.

Criterios de sostenibilidad en
evaluación de proveedores.

IMPLEMENTACIÓN DEL EJE COMUNIDAD Y PROVEEDORES

Responsables: Coordinación del proyecto Empresa B y
áreas operativas.

Evidencia: Mapeo documentado, política actualizada,
reporte publicado.

Resultado esperado: Impacto comunitario sistemático y
encadenamientos responsables.

IMPLEMENTACIÓN DEL EJE AMBIENTAL (NTC ISO 14001)

Se implementará:

Determinación del contexto y partes interesadas ambientales.

Formulación de Política Ambiental Corporativa.

Identificación y priorización de aspectos e impactos.

Definición de objetivos y metas ambientales.

Medición de huella ambiental.

Indicadores ambientales y auditoría interna.

Plan de Gestión de Residuos Postquirúrgicos y Empaques.

Responsables: Coordinación del proyecto Empresa B y áreas operativas.

Evidencia: Responsables: Coordinación del proyecto Empresa B y áreas operativas.

Resultado esperado: Sistema ambiental operativo y cumplimiento básico Empresa B.



IMPLEMENTACIÓN DEL EJE VALOR AL CLIENTE

Se implementará:

- Sistema integral de Voz del Cliente (VoC).
- Integración de métricas clínicas y operativas con métricas de satisfacción.
- Reportes y dashboards de valor para clientes estratégicos.

Responsables: Áreas comerciales y técnicas.

Evidencia: Sistema VoC activo, dashboards implementados, reportes compartidos.

Resultado esperado: Incremento en satisfacción y visibilidad del impacto social y clínico.

La implementación se ejecuta en paralelo por frentes estratégicos mediante Scrum adaptado:

MODELO DE IMPLEMENTACIÓN (CÓMO SE EJECUTA)

El modelo de implementación se basa en la ejecución paralela por frentes estratégicos, permitiendo que los cinco ejes del modelo Empresa B avancen simultáneamente bajo un esquema de coordinación ágil. El Backlog B funciona como herramienta central de planificación y seguimiento, organizando los requisitos según estado actual, acciones requeridas, responsables y evidencias verificables. Este enfoque facilita la adaptación progresiva del plan, permite realizar ajustes iterativos en función del avance de actividades y fortalece la trazabilidad de la información requerida para la Evaluación de Impacto B (BIA).

Product Owner:

Dirección de Personas y Cultura.

Scrum Master:

Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles.

Scrum Master:

Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles.

Backlog B:

Lista viva de requisitos Empresa B con estado, acciones y evidencias.

Revisiones periódicas ejecutivas.





KPIs

El sistema de indicadores (KPIs) permite realizar seguimiento al avance del plan estratégico mediante métricas de gestión, resultado e impacto, alineadas con las dimensiones evaluadas por el modelo Empresa B. Los indicadores permiten evidenciar el progreso en la implementación de prácticas de sostenibilidad, la apropiación organizacional del enfoque de triple impacto y la generación de información verificable requerida para el proceso de certificación. Los indicadores se estructuran en tres niveles:

GESTIÓN:

mide la ejecución de actividades.

RESULTADO:

mide cambios organizacionales generados.

RESULTADO:

mide el efecto en cultura organizacional y sostenibilidad.

EJE 1. GOBERNANZA ÉTICA Y TRANSPARENCIA

Tipo	Indicador clave	Meta
Gestión	Política alineada con criterios Empresa B	1
Gestión	Índice de implementación del código de ética actualizado	≥ 90%
Resultado	Nivel de alineación estratégica con triple impacto	≥ 80%
Resultado	Índice de formalización de prácticas de transparencia	≥ 85%
Impacto	Nivel de percepción de transparencia interna	≥ 4 / 5
Impacto	Nivel de preparación documental para evaluación empresa B	≥ 95%

EJE 2. DESARROLLO INTEGRAL DEL TRABAJADOR

Tipo	Indicador clave	Meta
Gestión	Índice de colaboradores capacitados en sostenibilidad	$\geq 95\%$
Gestión	Índice de participación en actividades de cultura sostenible	$\geq 85\%$
Resultado	Variación del nivel de conocimiento en sostenibilidad	$\geq 40\%$
Resultado	Nivel de apropiación del propósito organizacional	$\geq 4 / 5$
Impacto	Índice de compromiso de sostenibilidad	$\geq 80\%$
Impacto	Nivel de percepción de bienestar laboral	$\geq 4 / 5$

EJE 3. COMUNIDAD Y CADENA DE VALOR RESPONSABLE

Tipo	Indicador clave	Meta
Gestión	Índice de proveedores evaluados con criterios ESG	$\geq 85\%$
Gestión	Aliados sensibilizados en sostenibilidad	≥ 5
Resultado	Índice de proveedores con aceptación de principios sostenibles	$\geq 75\%$
Resultado	Índice de incorporación de criterios sostenibles en compras	$\geq 80\%$
Impacto	Nivel de percepción de valor social de la empresa	$\geq 4 / 5$
Impacto	Nivel de fortalecimiento de red de impacto	≥ 3

EJE 4. GESTIÓN AMBIENTAL

Tipo	Indicador clave	Meta
Gestión	Índice de procesos con identificación de aspectos ambientales	≥ 80%
Gestión	Índice de implementación de prácticas ecoeficientes	≥ 75%
Resultado	Índice de consumo de papel	≥ 15%
Resultado	Índice Colaboradores sensibilizados en cultura ambiental	≥ 85%
Impacto	Nivel de cultura ambiental organizacional	≥ 4 / 5
Impacto	Índice de cumplimiento checklist ISO 14001	≥ 80%

EJE 5. VALOR AL CLIENTE Y RESPONSABILIDAD EN EL SERVICIO

Tipo	Indicador clave	Meta
Gestión	Índice de procesos comerciales con enfoque sostenible	$\geq 70\%$
Gestión	Sesiones de sensibilización a clientes	≥ 3
Resultado	Nivel de percepción de valor responsable	$\geq 4 / 5$
Resultado	Índice de incorporación de criterios éticos en relacionamiento	$\geq 75\%$
Impacto	Nivel de confianza del cliente	$\geq 4 / 5$
Impacto	Índice de clientes que reconocen enfoque sostenible	$\geq 60\%$

PRIORIZACIÓN

IMPACTO VS ESFUERZO

La priorización de actividades estratégicas se realizó mediante un análisis de impacto frente al cumplimiento de los criterios de certificación Empresa B y el nivel de esfuerzo requerido para su implementación en un horizonte de corto plazo. Este análisis permitió identificar acciones de rápida implementación que generan evidencia verificable en la Evaluación de Impacto B (BIA), facilitando el cierre progresivo de brechas organizacionales.

La priorización orienta la secuencia de implementación del plan estratégico, privilegiando actividades de: alto impacto y bajo esfuerzo, las cuales permiten:

- Generar resultados tempranos,
- Fortalecer la trazabilidad del proceso,
- Optimizar el uso de recursos organizacionales.



EJE 1. GOBERNANZA ÉTICA Y TRANSPARENCIA

Actividad estratégica	Impacto certificación B	Esfuerzo	Prioridad	Justificación
Actualizar política de sostenibilidad alineada con criterios B	Alto	Bajo	Muy alta	Integra sostenibilidad en la estrategia y facilita evidencia formal ante certificación
Incorporar criterios ESG en toma de decisiones estratégicas	Alto	Medio	Muy alta	Permite decisiones empresariales considerando riesgos sociales y ambientales
Definir indicadores de triple impacto	Alto	Bajo	Muy alta	Permite medir avances y demostrar resultados en sostenibilidad
Formalizar código de ética y transparencia	Alto	Bajo	Muy alta	Establece reglas claras de comportamiento organizacional
Implementar mecanismo de reporte de sostenibilidad	Medio	Medio	Alta	Permite seguimiento periódico del desempeño sostenible
Ajustar misión y visión con enfoque de impacto	Medio	Bajo	Alta	Alinea propósito empresarial con sostenibilidad

EJE 2. DESARROLLO INTEGRAL DEL TRABAJADOR

Actividad estratégica	Impacto certificación B	Esfuerzo	Prioridad	Justificación
Capacitación en sostenibilidad y empresa B	Alto	Bajo	Muy alta	Facilita apropiación del enfoque sostenible por los colaboradores
Evaluación de competencias en sostenibilidad	Alto	Medio	Muy alta	Permite verificar comprensión y aplicación del enfoque de sostenibilidad
Medición de clima organizacional	Medio	Bajo	Muy alta	Permite conocer percepción de bienestar y cultura organizacional
Definir política de bienestar laboral	Medio	Bajo	Muy alta	Fortalece condiciones laborales y compromiso del equipo
Incorporar criterios de diversidad e inclusión	Medio	Medio	Alta	Promueve ambientes laborales equitativos y respetuosos
Estrategia de comunicación interna sobre propósito	Medio	Bajo	Alta	Facilita comprensión del aporte individual al propósito organizacional

EJE 3. COMUNIDAD Y CADENA DE VALOR RESPONSABLE

Actividad estratégica	Impacto certificación B	Esfuerzo	Prioridad	Justificación
Evaluar proveedores con criterios ESG	Alto	Bajo	Muy alta	Reduce riesgos y fortalece relaciones responsables con proveedores
Incorporar cláusulas de sostenibilidad en compras	Alto	Medio	Muy alta	Formaliza compromisos básicos de sostenibilidad en la cadena de valor
Identificar aliados estratégicos con impacto social	Alto	Bajo	Muy alta	Permite generar relaciones coherentes con el propósito empresarial
Sensibilización a proveedores en sostenibilidad	Alto	Bajo	Muy alta	Promueve buenas prácticas en la cadena de suministro
Mapear cadena de valor responsable	Medio	Medio	Alta	Permite identificar riesgos y oportunidades de mejora
Definir lineamientos de compras sostenibles	Medio	Bajo	Alta	Integra criterios sostenibles en decisiones de adquisición

EJE 4. GESTIÓN AMBIENTAL (ISO 14001)

Actividad estratégica	Impacto certificación B	Esfuerzo	Prioridad	Justificación
Identificar aspectos e impactos ambientales	Alto	Medio	Muy alta	Permite priorizar acciones de gestión ambiental
Implementar prácticas de reducción de papel	Medio	Bajo	Alta	Genera resultados visibles en uso eficiente de recursos
Sensibilización ambiental interna	Medio	Bajo	Alta	Promueve hábitos responsables en el uso de recursos
Definir política ambiental	Alto	Bajo	Muy alta	Establece lineamientos ambientales organizacionales
Medir consumos básicos (energía, papel)	Medio	Bajo	Alta	Permite establecer línea base de desempeño ambiental
Implementar prácticas ecoeficientes	Medio	Medio	Media	Contribuye a optimizar uso de recursos

EJE 5. VALOR AL CLIENTE Y RESPONSABILIDAD EN EL SERVICIO

Actividad estratégica	Impacto certificación B	Esfuerzo	Prioridad	Justificación
Incorporar enfoque de valor sostenible en propuesta de valor	Alto	Medio	Muy alta	Permite diferenciar el servicio mediante enfoque responsable
Medir satisfacción del cliente con enfoque ético	Alto	Bajo	Muy alta	Permite identificar oportunidades de mejora en el servicio
Sensibilizar clientes sobre enfoque sostenible	Medio	Bajo	Alta	Fortalece confianza y posicionamiento empresarial
Incorporar principios éticos en relacionamiento comercial	Alto	Bajo	Muy alta	Refuerza coherencia entre servicio y sostenibilidad
Documentar prácticas de calidad del servicio	Medio	Bajo	Alta	Permite evidenciar procesos y mejorar trazabilidad
Identificar percepción de impacto en clientes	Medio	Bajo	Alta	Permite evaluar valor generado a grupos de interés

CRONOGRAMA

El cronograma de implementación presenta la planificación temporal de las actividades estratégicas definidas en el plan de intervención, organizadas en función de los cinco ejes de sostenibilidad y priorizadas según su impacto en el cumplimiento de los criterios de la certificación Empresa B.

La estructura del cronograma permite visualizar la secuencia de ejecución de las acciones en un horizonte de tres meses, identificando las actividades que pueden desarrollarse de manera paralela y aquellas que requieren coordinación progresiva entre áreas. Este instrumento facilita el seguimiento del avance del plan estratégico, la asignación eficiente de tiempos y la articulación entre los responsables definidos para cada acción.



CRONOGRAMA

Código	Actividad	Rol principal	Horas actividad	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12
E1.1	Actualizar política de sostenibilidad	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	12,0	■	■										
E1.2	Definir indicadores ESG	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	10,0		■	■									
E1.3	Ajustar misión y visión sostenible	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	6,0			■	■								
E1.4	Actualizar código de ética	Coordinador Prevención de Riesgos	10,0				■	■							
E1.5	Diseñar modelo reporte sostenibilidad	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	14,0						■	■					
E1.6	Consolidar evidencias certificación B	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	18,0										■	■	■
E2.1	Diseñar programa capacitación sostenibilidad	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	12,0	■	■										
E2.2	Diseñar encuesta cultura organizacional	Dir. de Personas y Cultura	6,0		■	■									
E2.3	Ejecutar capacitaciones sostenibilidad	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	16,0					■	■	■					
E2.4	Evaluar conocimientos sostenibilidad	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	6,0							■	■				
E2.5	Sensibilización propósito organizacional	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Dir de Personas y Cultura	10,0						■	■	■				
E2.6	Medir apropiación cultura organizacional	Dir. de Personas y Cultura	8,0									■	■		
E3.1	Diseñar criterios ESG proveedores	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	10,0		■	■									
E3.2	Definir lineamientos compras sostenibles	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Coordinador de Calidad y Gestión Corporativa	8,0			■	■								
E3.3	Evaluar proveedores criterios ESG	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Coordinador de Calidad y Gestión Corporativa	16,0						■	■	■				

CRONOGRAMA

Código	Actividad	Rol principal	Horas actividad	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12
E3.4	Sensibilización proveedores sostenibilidad	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Coordinador de Calidad y Gestión Corporativa	10,0								■	■			
E3.5	Identificar aliados estratégicos impacto	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	8,0					■	■						
E3.6	Consolidar evidencia cadena valor	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	12,0										■	■	
E4.1	Identificar aspectos ambientales	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Dir. de P&C/Dir. de Bienestar y Espiritualidad	14,0		■	■	■								
E4.2	Definir política ambiental	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Dir. de P&C/Dir. de Bienestar y Espiritualidad	8,0			■	■								
E4.3	Sensibilización cultura ambiental	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Dir. de P&C/Dir. de Bienestar y Espiritualidad	8,0						■	■					
E4.4	Medir consumos papel y energía	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	10,0					■	■	■	■				
E4.5	Implementar prácticas ecoeficientes	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Dir. de P&C/Dir. de Bienestar y Espiritualidad	12,0								■	■			
E4.6	Consolidar evidencia ambiental	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	12,0										■	■	■
E5.1	Ajustar propuesta valor sostenible	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	10,0			■	■								
E5.2	Diseñar encuesta percepción clientes	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	6,0				■	■							
E5.3	Sensibilización clientes sostenibilidad	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles/Jefe Experiencia del Cliente	10,0							■	■				
E5.4	Aplicar encuesta percepción clientes	Jefe Experiencia del Cliente	6,0								■	■			
E5.5	Analizar percepción clientes	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	8,0									■	■		
E5.6	Documentar evidencia valor responsable	Gerente de Asuntos Legales y Sostenibles	10,0										■	■	■

COSTOS

El plan de intervención no requiere costos adicionales, ya que se implementa con el talento humano actualmente disponible en Medirex BIC SAS, mediante la asignación parcial de horas de dedicación según la priorización estratégica y el cronograma de 12 semanas. En total, se estiman 134,4 horas de trabajo distribuidas durante tres meses, lo que permite avanzar en el cierre de brechas para la certificación Empresa B sin generar cargas financieras adicionales.

Costo total adicional: \$0

Duración: 12 semanas

Responsable líder: Gerencia
de Asuntos Legales y
Sostenibles

Recurso principal: Talento
humano interno

Dedicación total estimada:
134,4 horas



SISTEMA DE EVIDENCIAS

Se implementará un sistema formal de conservación de evidencias que incluye:

- Matriz de evidencias por criterio.
- Repositorios físicos y digitales.
- Responsables de custodia.
- Versionamiento documental.
- Consolidación final para verificación externa.

La trazabilidad será el soporte central del proceso de certificación.



RESULTADOS ESPERADOS DEL PLAN

**A nivel
estratégico:**
cumplimiento de
requisitos
Empresa B,
reputación
corporativa
fortalecida y
preparación para
recertificación.

A nivel operativo:
sistemas de
medición,
documentación y
políticas
estructuradas.

**A nivel
institucional:**
fortalecimiento
de gobernanza,
impacto social y
gestión
ambiental.

© 2026. Todos los derechos reservados.

Giovanna Beltrán Oliveros
Darlin Tatiana Páez Grueso
Juan Fernando Roa Ortiz





PLAN ESTRATÉGICO PARA ALCANZAR LA CERTIFICACIÓN DE EMPRESA B PARA MEDIREX BIC SAS

Ruta hacia Estándares Empresa B

