

FORMATO VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

La presente tiene por finalidad solicitar su valiosa colaboración como experto para la validación de un instrumento de medición que será aplicado a funcionarios de la subdirección de plantas físicas de la secretaria de integración social Bogotá, quienes se encargan de realizar la compra y adquisiciones y seguimiento y control de los procesos de contratación desde la etapa de estructuración hasta la etapa de liquidación de un proyecto. De este modo identificar el estado de la gerencia de proyectos con el fin de estructural una metodología para tal fin.

En la estructura de las preguntas se menciona la ejecución de proyectos cuya definición abarcan todas las actividades desde la etapa de estructuración, proceso de selección, ejecución del contrato (cualquier tipología), seguimiento y control y liquidación. De este modo, estas preguntas deben ser respondidas desde la percepción objetiva en función del rol que desempeña dentro de la subdirección.

Finalmente, para las siguientes preguntas, se establece una calificación de 1 a 10, siendo 10 la máxima calificación, ¿qué tanto describe la pregunta el estado de la gerencia de proyectos que se desarrolla en su organización?

Por esta razón agradezco su valiosa colaboración, evaluando el contenido en referencia a: la sintaxis, la semántica, la completitud, la coherencia y pertinencia de cada una de las preguntas, junto con las observaciones que considere sean pertinentes para las preguntas y sus opciones de respuesta.

OBJETIVO: Establecer la validez de las preguntas asociadas a las encuestas a egresados y empleadores.

INSTRUCCIONES:

Tome en cuenta las siguientes instrucciones para evaluar el contenido de cada una de las preguntas.

SINTAXIS la pregunta está redactada de manera correcta y esto permite su comprensión.

SEMÁNTICA el contenido temático, palabras y expresiones usadas en la pregunta son claras.

COMPLETITUD: la pregunta contiene todos los elementos para poder dar respuesta.

COHERENCIA: la pregunta mantiene una relación lógica sin producir contradicción en su contenido

PERTINENCIA la pregunta es pertinente para recolectar la información asociada al impacto de los proyectos de grado.

OBSERVACIONES: En este espacio escriba las sugerencias, correcciones y comentarios que considere, se deban tener en cuenta en cada una de las preguntas.

Nombre del Evaluador: _____

Formación académica: _____

FORMATO DE EVALUACIÓN

Pregunta	Sintaxis		Semántica		Compleitud		Coherencia		Pertinencia		Observaciones
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
¿En su organización existe una base de datos de gran calidad con la información de los proyectos terminados? ¿Esta información está disponible para los interesados para evitar repetición de errores, optimizando la ejecución, planeación y cierre de proyectos vigentes?	10		10		10		10		10		Son dos preguntas en 1, deberían separarlas.
¿En su organización se realiza una kick off meeting o reunión de inicio con los interesados de los proyectos previo a su inicio, en donde se socializa el alcance del proyecto, los entregables, factores de éxito, etc.?	10		10		10		10		10		No utilizar términos técnicos que pueden distraer a los entrevistados que no los conozcan. Simplemente reunión de inicio y ya.
¿En su organización se reconoce la necesidad de la gestión de proyectos? Esta necesidad es reconocida en todos los niveles de gestión, incluida la alta dirección (subdirector).	10		10		10		10		10		Dos preguntas
¿En su organización los proyectos tienen objetivos claros y medibles con respecto al tiempo, costo y calidad?	10		10		10		10		10		

Pregunta	Sintaxis		Semántica		Compleitud		Coherencia		Pertinencia		Observaciones
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
¿Su organización cuenta con metodologías estandarizadas (ejemplo: ¿Valor Ganado) para el seguimiento y control del cronograma y de los costos para las etapas de estructuración y ejecución de los proyectos?	10		10		10		10		10		
¿En su organización se utiliza paquetes de software o herramientas tecnológicas para la gestión de proyectos?	10		10		10		10		10		
¿En su organización, para cada proyecto se definen las métricas (KPIs) con el fin de evaluar su logro (resultados obtenidos, costos, desempeño, entre otros)	10		10		10		10		10		redacción
¿Su organización cuenta con un Sistema de Gestión documental para el repositorio de información de proyectos?	10		10		10		10		10		
¿En su organización se establece y se controla el plan de riesgo de cada proyecto?	10		10		10		10		10		
¿En su organización al final de cada proyecto la evaluación del éxito se lleva a cabo y las causas de desviación son analizadas detalladamente? ¿La base de datos es revisada regularmente para identificar factores negativos recurrentes?	10		10		10		10		10		
¿En su organización se realiza acta de cierre de los proyectos o de etapa?	10		10		10		10		10		
¿Su organización documenta las lecciones aprendidas para el cierre del proyecto?	10		10		10		10		10		
¿Su organización ha reconocido los beneficios que se obtienen al implementar la administración de proyectos?	10		10		10		10		10		

FORMATO VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

La presente tiene por finalidad solicitar su valiosa colaboración como experto para la validación de un instrumento de medición que será aplicado a funcionarios de la subdirección de plantas físicas de la secretaria de integración social Bogotá, quienes se encargan de realizar la compra y adquisiciones y seguimiento y control de los procesos de contratación desde la etapa de estructuración hasta la etapa de liquidación de un proyecto. De este modo identificar el estado de la gerencia de proyectos con el fin de estructural una metodología para tal fin.

En la estructura de las preguntas se menciona la ejecución de proyectos cuya definición abarcan todas las actividades desde la etapa de estructuración, proceso de selección, ejecución del contrato (cualquier tipología), seguimiento y control y liquidación. De este modo, estas preguntas deben ser respondidas desde la percepción objetiva en función del rol que desempeña dentro de la subdirección.

Finalmente, para las siguientes preguntas, se establece una calificación de 1 a 10, siendo 10 la máxima calificación, ¿qué tanto describe la pregunta el estado de la gerencia de proyectos que se desarrolla en su organización?

Por esta razón agradezco su valiosa colaboración, evaluando el contenido en referencia a: la sintaxis, la semántica, la completitud, la coherencia y pertinencia de cada una de las preguntas, junto con las observaciones que considere sean pertinentes para las preguntas y sus opciones de respuesta.

OBJETIVO: Establecer la validez de las preguntas asociadas a las encuestas a egresados y empleadores.

INSTRUCCIONES:

Tome en cuenta las siguientes instrucciones para evaluar el contenido de cada una de las preguntas.

SINTAXIS la pregunta está redactada de manera correcta y esto permite su comprensión.

SEMÁNTICA el contenido temático, palabras y expresiones usadas en la pregunta son claras.

Pregunta	Sintaxis		Semántica		Complejidad		Coherencia		Pertinencia		Observaciones
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
¿En su organización se realiza una o reunión de inicio con los interesados de los proyectos previo a su inicio, en donde se socializa el alcance del proyecto, los entregables, factores de éxito, formalización del acta de inicio, etc.?		x		x			x		x		La forma de redacción de las preguntas se debería revisar y ajustar conforme una escala definida, porque si no o marcan 1 o marcan 10, y se pierde el análisis. Aquí también puede aplicar formalizar el acta de inicio, o comité directivo en entidades públicas.
¿En su organización se reconoce la necesidad de la gestión de proyectos? Esta necesidad es reconocida en todos los niveles de gestión, incluida la alta dirección (subdirector).	x		x		x			x	x		Algunas veces se puede hacer una introducción al concepto y luego realizar la pregunta, si el alcance del estudio está clara, se recomienda utilizarlo en la redacción de la pregunta. Por ejemplo: En la SDIS que tanto se reconoce.....
¿En su organización los proyectos tienen objetivos claros y medibles con respecto al tiempo, costo y calidad?	x		x		x		x		x		Por ejemplo una escala a usar con esta pregunta puede ser la frecuencia. En general esta bien planteada
¿En la organización se elabora un documento para la gestión de cualquier proyecto donde se realizan por medio de mesas de trabajo entre los principales interesados los objetivos de plazo y costos, indicadores de desempeño y las líneas base (cuando aplique)?	x		x		x			x	x		Pueden ser dos preguntas, uno es el tema de metodologías y la otra gestión de interesados. Están preguntando por la elaboración de un documento, ¿que se respondería a eso.?
¿Su organización cuenta con una metodología para el análisis de los riesgos en las etapas tanto de estructuración como de ejecución de los proyectos y esta es aplicada para cada uno de ellos?	x		x			x		x	x		Es claro y pertinente preguntar sobre la gestión de riesgos, pero sobre que quieren hacer foco, preguntas sobre metodología, etapas y aplicación.
¿Su organización cuenta con metodologías estandarizadas (ejemplo: ¿Valor Ganado) para la planeación y seguimiento y control, del cronograma y de los costos	x		x		x		x		x		Aquí la esca puede ser la de tipo nunca, casi siempre, siempre, etc.

Pregunta	Sintaxis		Semántica		Complejidad		Coherencia		Pertinencia		Observaciones
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
para las etapas de estructuración y ejecución de los proyectos?											En general esta bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante.
¿Su organización cuenta con un proceso definido para garantizar la calidad de los entregables o la terminación parcial de etapas, que se generan en las actividades de estructuración y ejecución de los proyectos?	x		x			x		x	x		Revisar un poco la redacción se entiende, pero se puede mejorar.
¿Su organización cuenta con metodologías estandarizadas (tradicionales, ágiles e híbridas) para las actividades de estructuración y ejecución de proyectos según las características y necesidades de estas (las actividades) para cumplir con los objetivos organizacionales?	x		x		x		x		x		En general está bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante.
¿En su organización cuenta con un plan de comunicaciones para la gestión de los interesados en las etapas de estructuración y ejecución de los proyectos con su respectivo seguimiento?	x		x		x		x		x		En general está bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante.
¿Su organización realiza un seguimiento, control y actualización de los riesgos definidos para las actividades de estructuración y ejecución de los proyectos?	x		x			x		x	x		Ajustar redacción porque la pregunta parece cerrada de si o no
¿En su organización se utiliza paquetes de software o herramientas tecnológicas para la gestión en las etapas de estructuración y ejecución de los proyectos?											Aquí por ejemplo sería más pertinente preguntar que en etapa usan algún tipo de software para apoyar la gestión de proyectos. Porque algunas empresas tienen la herramienta pero no la usan.
¿En su organización, en cada proyecto se definen las métricas o indicadores clave de desempeño, con el fin de realizar un seguimiento y control en todas las etapas del proyecto (Estructuración, Ejecución y Finalización)?	x		x		x		x		x		En general está bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante.

Pregunta	Sintaxis		Semántica		Complejitud		Coherencia		Pertinencia		Observaciones
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
¿Su organización cuenta con un Sistema de Gestión documental para el repositorio de información de proyectos (lecciones aprendidas, oportunidades de mejora y en general información para la estructuración de nuevos proyectos)?	x		x		x		x		x		En general está bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante. Revisar con la pregunta 1, que no se busque llegar a lo mismo.
¿En su organización se establece y se controla un plan para la gestión de riesgos en cada proyecto, desde las etapas de estructuración, ejecución y finalización?	x		x		x		x		x		En general está bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante.
¿En su organización al final de cada proyecto la evaluación del éxito se lleva a cabo y las causas de desviación son analizadas detalladamente?	x		x			x		x	x		Para el caso de esta pregunta, existen dos preguntas y está asociado o induce a responder si o no, por eso la importancia de la escala. Hay como tres elementos, la evaluación, las causas analizadas, y uso de base de datos en el proceso.
¿En su organización se realiza acta de cierre de los proyectos o de etapa?	x		x		x		x		x		En general está bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante.
¿Su organización documenta las lecciones aprendidas para el cierre del proyecto?	x		x		x		x		x		En general está bien planteada la pregunta, reincidente la escala que no es concordante.
¿Su organización ha reconocido los beneficios que se obtienen al implementar la administración de proyectos y estos beneficios han sido reconocidos en todos los niveles de gestión, incluida la alta dirección?	x		x			x		x	x		Para el caso de esta pregunta, existen dos preguntas y está asociado o induce a responder si o no, por eso la importancia de la escala. Esta el tema de reconocimiento de beneficios, se debe ajustar redacción.